

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** สำนักปลัด เทศบาลเทศบาลตำบลบึงงาม อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

**ที่** บก 8160๑/ -  วันที่ 30 ตุลาคม 2567

**เรื่อง** รายงานสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

**เรียน** นายกเทศมนตรีตำบลบึงงาม

ด้วย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการอของหน่วยงานภาครัฐ (ITAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยให้มีการเผยแพร่ข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนในแต่ละประเภทงาน ในการเก็บสถิติข้อมูลของผู้มาบริการ งานบริการต่างๆ ของเทศบาลตำบลบึงงาม เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงการให้บริการ และสามารถวางแผนการให้บริการต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิผล รวดเร็วต่อความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด

ในการนี้ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงงาม จึงขอรายงานสถิติการให้บริการของประชาชนเทศบาลตำบลบึงงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ระหว่างวันที่ (1 เดือนตุลาคม พ.ศ.2566 ถึง 30 เดือนกันยายน พ.ศ.2567) ให้ผู้บริหารทราบเพื่อเป็นสารสนเทศประจำหน่วยงาน พร้อมนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 (ลงชื่อ).........................................................

 (นายสันติชัย บุญมี

 เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลบึงงาม

........................................................................

 (ลงชื่อ) .........................…………………………….

 (นางถนอม เสียระหัง)

 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลบึงงาม

ความเห็นของปลัดเทศบาล

 ( √ ) เห็นชอบ

 ( ) ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก....................

 (ลงชื่อ)

(นางสายสมร ปากดี)

 ปลัดเทศบาลตำบลบึงงาม

ความเห็นของผู้บริหารท้องถิ่น

 ( √ ) อนุมัติ

 ( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก............................

 (ลงชื่อ)

 (นายลือทัย นามศรี)

 นายกเทศบาลตำบลบึงงาม

****

**ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลบึงงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

**เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการที่สำนักงานเทศบาลตำบลบึงงาม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | **ภารกิจการให้บริการ** | หน่วยงานผู้ให้บริการ | ต.ค.66 | พ.ย.66 | ธ.ค67. | ม.ค.67 | ก.พ.67 | มี.ค.67 | เม.ย.67 | พ.ค.67 | มิ.ย67. | ก.ค67. | ส.ค.67 | ก.ย.67 | รวมทั้งหมด |
| 1 | การให้บริการรับชำระค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | กองคลัง | 76 | 82 | - | - | - | 76 | - | 55 | 200 | 520 | 830 | 893 | 2,732 |
| 2 | การให้บริการรับชำระค่าภาษีป้าย | กองคลัง | - | - | - | 45 | 45 | 35 | - | - | - | - | - | - | 110 |
| 3 | การให้บริการรับชำระค่าน้ำประปา | กองคลัง | 256 | 280 | 288 | 220 | 220 | 200 | 1,503 | 280 | 288 | 220 | 250 | 288 | 4,323 |
| 4 | การให้บริการรับชำระค่าขยะมูลฝอย  | กองคลัง | 36 | 64 | 79 | 61 | 61 | 53 | 350 | 61 | 70 | 60 | 30 | 100 | 1,222 |
| 6 | การให้บริการขออนุญาตก่อสร้าง/ปรับปรุง | กองช่าง | 4 | 1 | 2 | 1 | 1 | - | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 16 |
| 7 | การให้บริการยืมครุภัณฑ์ | กองคลัง | - | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 18 |
| 8 | ขออนุญาตใช้น้ำประปา | กองช่าง | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 1 | 3 | 1 | 28 |
| 9 | ขออนุญาตขุดดินถมดิน | กองช่าง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 10 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนผู้พิการ | สำนักปลัด | 3 | 1 | 1 | - | - | - | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | - | 15 |
| 11 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ | สำนักปลัด | 8 | 12 | 10 | 7 | 7 | 3 | 6 | 8 | 12 | 10 | 12 | 3 | 101 |
| 12 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ | สำนักปลัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 13 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนพาณิช | สำนักปลัด | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | 2 | 1 | 2 | 10 |
| 14 | ขอรับบริการขอใช้น้ำอุปโภค -บริโภค | สำนักปลัด | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | - | - | - | - | 2 | 21 |
| 15 | ขอรับบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร | สำนักปลัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 16 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด | สำนักปลัด | 4 | 2 | 5 | 5 | 5 | - | 5 | 2 | 2 | 4 | 3 | 1 | 36 |

****

ลงชื่อ.............................................ผู้รายงาน ลงชื่อ....................................... ...............ผู้รับรองข้อมูล/รายงาน

 (นายสันติชัย บุญมี) (นางถนอม เสียระหัง)

 เจ้าพนักงานธุรการ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

**ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลบึงงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

**แจ้งบริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | **ภารกิจการให้บริการ** | หน่วยงานผู้ให้บริการ | ต.ค.66 | พ.ย.66 | ธ.ค67. | ม.ค.67 | ก.พ.67 | มี.ค.67 | เม.ย.67 | พ.ค.67 | มิ.ย67. | ก.ค67. | ส.ค.67 | ก.ย.67 | รวมทั้งหมด |
| 1 | การให้บริการรับชำระค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | กองคลัง | 2 | 2 | - | - | - | 2 | - | 3 | 10 | 12 | 5 | 22 | 58 |
| 2 | การให้บริการรับชำระค่าภาษีป้าย | กองคลัง | - | - | - | 2 | 5 | 2 | - | - | - | - | - | - | 9 |
| 3 | การให้บริการรับชำระค่าน้ำประปา | กองคลัง | 60 | 56 | 62 | 70 | 80 | 70 | 398 | 56 | 62 | 70 | 70 | 62 | 1,116 |
| 4 | การให้บริการรับชำระค่าขยะมูลฝอย  | กองคลัง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 6 | การให้บริการขออนุญาตก่อสร้าง/ปรับปรุง | กองช่าง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 7 | การให้บริการยืมครุภัณฑ์ | กองคลัง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 8 | ขออนุญาตใช้น้ำประปา | กองช่าง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 9 | ขออนุญาตขุดดินถมดิน | กองช่าง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 10 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนผู้พิการ | สำนักปลัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 11 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ | สำนักปลัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 12 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ | สำนักปลัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 13 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนพาณิช | สำนักปลัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 14 | ขอรับบริการขอใช้น้ำอุปโภค -บริโภค | สำนักปลัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 15 | ขอรับบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร | สำนักปลัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 16 | ขอรับบริการขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด | สำนักปลัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

****

ลงชื่อ.............................................ผู้รายงาน ลงชื่อ....................................... ...............ผู้รับรองข้อมูล/รายงาน

 (นายสันติชัย บุญมี) (นางถนอม เสียระหัง)

 เจ้าพนักงานธุรการ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล