



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**เทศบาลตำบลบึงงาม
อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ**



ประกาศเทศบาลตำบลบึงงาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้การจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลบึงงาม ในปีงบประมาณนั้น

เทศบาลตำบลบึงงาม จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารโครงการและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายลือทัย นามศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงงาม

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลบึงงาม จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการและกิจกรรมที่จะดำเนินการในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลบึงงามที่ตราใน เทศบาลบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบึงงาม ทั้งที่ปรากฏในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และที่ดำเนินงานโดยหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการใน พื้นที่ของเทศบาลตำบลบึงงาม โดยแผนงานและโครงการได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแผนงานเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน

เทศบาลตำบลบึงงามหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็น เครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานและ ประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลบึงงาม

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
แผนภูมิแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๓
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๕
ผด.๐๑	๖
ผด.๐๒	๗
ผด.๐๒ /๑	๒๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกันระหว่างแผนทุกแผน และงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาเทศบาลเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้วางไว้ และให้เป็นไปตามระเบียบฯ

แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น แสดงความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการและกิจกรรม เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารงานท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รายละเอียดที่นำมาบรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานนำมาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง
๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานงานดำเนินงานในพื้นที่

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

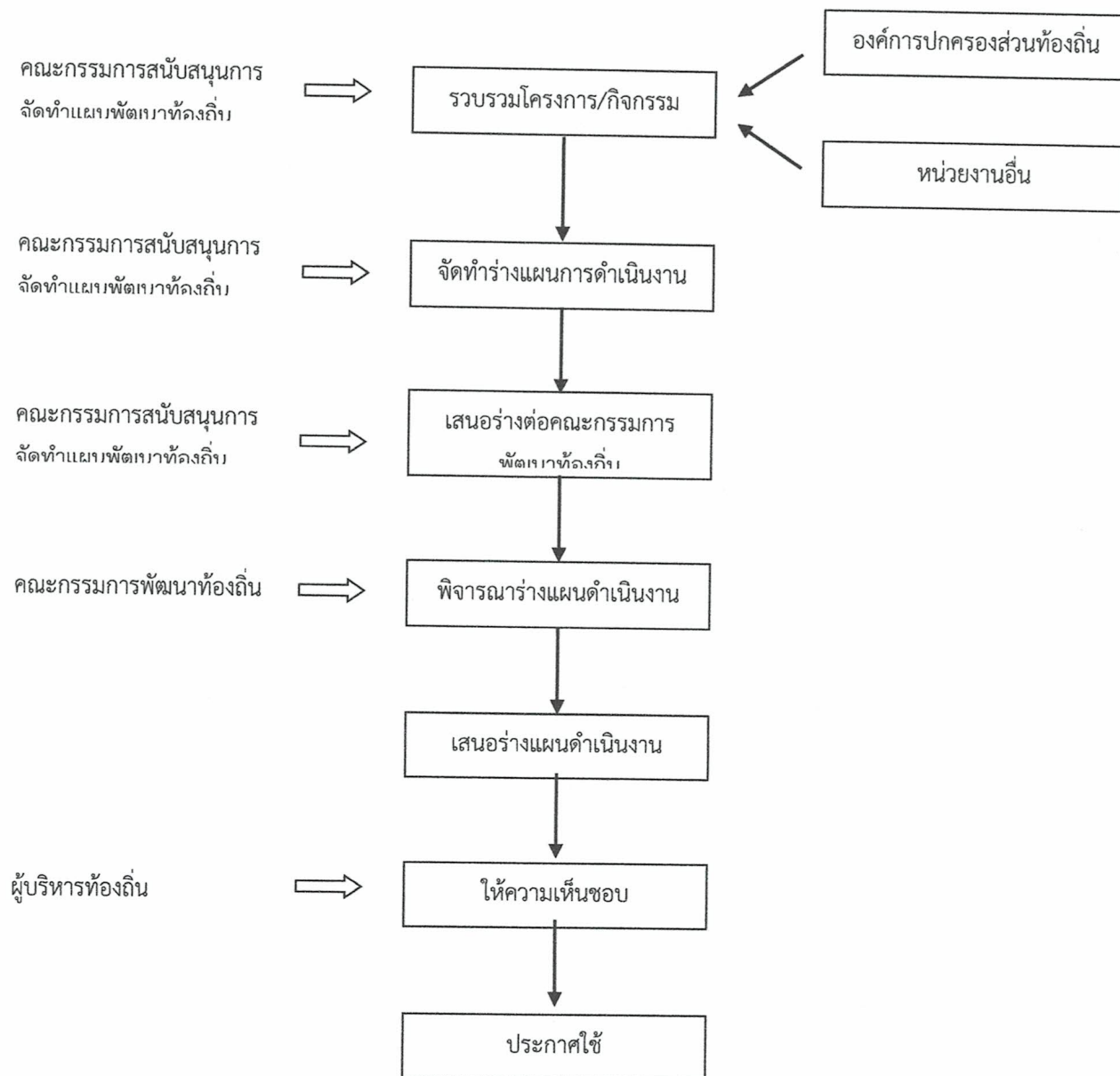
๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบึงงาม เพื่อดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาล แล้วเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน แล้วให้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศ

แผนการดำเนินงานภายในสัปดาห์นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แสดงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ไปสู่การปฏิบัติ
๒. แสดงความสอดคล้องกับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ นั้น
๓. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารและควบคุมการดำเนินงานของผู้บริหารให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
๔. อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ
๕. สะดวกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณนั้น
๖. ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการระหว่างหน่วยงาน เนื่องจากการประสานการบูรณาการ ทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ

(ผด.๐๑ , ผด.๐๒ และ ผด.๐๒/๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลบึงจาม อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

แบบ ผด.01

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2	3.77	6,200,000	30.35	กองช่าง
รวม	2	3.77	6,200,000	30.35	
2. ยุทธศาสตร์ด้านแหล่งน้ำ					
2.1 แผนงานพาณิชย์	1	1.89	200,000	0.98	กองช่าง
รวม	1	1.89	200,000	0.98	
3. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ					
3.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	5.66	180,000	0.88	สำนักปลัด
รวม	3	5.66	180,000	0.88	
4. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม					
4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	2	3.77	20,000	0.10	สำนักปลัด
4.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน	3	5.66	250,000	1.22	สำนักปลัด
4.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	4	7.55	330,000	1.62	สำนักปลัด
4.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10	18.87	270,000	1.32	สำนักปลัด
4.5 แผนงานงบกลาง	4	7.55	9,008,400	44.09	สำนักปลัด
รวม	23	43.40	9,878,400	48.35	
5. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข					
5.1 แผนงานสาธารณสุข	2	3.77	230,000	1.13	สำนักปลัด
รวม	2	3.77	230,000	1.13	
6. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
6.1 แผนงานการศึกษา	6	11.32	2,612,820	12.79	กองการศึกษา
6.2 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	5	9.43	550,000	2.69	กองการศึกษา
รวม	11	20.75	3,162,820	15.48	
7. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7.1 แผนงานการเกษตร	4	7.55	120,000	0.59	สำนักปลัด
รวม	4	7.55	120,000	0.59	
8. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร					
8.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	2	3.77	110,000	0.54	สำนักปลัด
รวม	2	3.77	110,000	0.54	
รวมทุกยุทธศาสตร์	48	90.57	20,081,220	98.29	
บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	5	9.43	349,000	1.71	สำนัก/กอง
รวม	5	9.43	349,000	1.71	
รวมทั้งสิ้น	53	100.00	20,430,220	100.00	

[illegible]

